

# 内部控制审计报告

上海建发致新医疗科技股份有限公司

容诚审字[2025]361Z0322号

容诚会计师事务所(特殊普通合伙)  
中国·北京



## 目 录

<u>序号</u>	<u>内 容</u>	<u>页码</u>
1	内部控制审计报告	1-2
2	内部控制自我评价报告	1-11



## 内部控制审计报告

上海建发致新医疗科技股份有限公司全体股东：

按照《企业内部控制审计指引》及中国注册会计师执业准则的相关要求，我们审计了上海建发致新医疗科技股份有限公司（以下简称建发致新公司）2024年12月31日的财务报告内部控制的有效性。

### 一、企业对内部控制的责任

按照《企业内部控制基本规范》、《企业内部控制应用指引》、《企业内部控制评价指引》的规定，建立健全和有效实施内部控制，并评价其有效性是建发致新公司董事会的责任。

### 二、注册会计师的责任

我们的责任是在实施审计工作的基础上，对财务报告内部控制的有效性发表审计意见，并对注意到的非财务报告内部控制的重大缺陷进行披露。

### 三、内部控制的固有局限性

内部控制具有固有局限性，存在不能防止和发现错报的可能性。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或对控制政策和程序遵循的程度降低，根据内部控制审计结果推测未来内部控制的有效性具有一定风险。

### 四、财务报告内部控制审计意见

我们认为，建发致新公司于2024年12月31日按照《企业内部控制基本规范》和相关规定在所有重大方面保持了有效的财务报告内部控制。



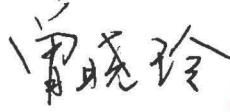
(此页无正文，为上海建发致新医疗科技股份有限公司容诚审字[2025]361Z0322号内部控制审计报告之签字盖章页。)



中国·北京

中国注册会计师:   
陈芳  


中国注册会计师:   
郭毅辉  


中国注册会计师:   
曾晓玲  


2025年3月28日



# 上海建发致新医疗科技股份有限公司

## 关于内部控制有效性的自我评价报告

上海建发致新医疗科技股份有限公司全体股东：

根据《企业内部控制基本规范》及其配套指引的规定和其他内部控制监管要求（以下简称企业内部控制规范体系），结合上海建发致新医疗科技股份有限公司（以下简称“公司”）内部控制制度和评价办法，在内部控制日常监督和专项监督的基础上，我们对公司截至 2024 年 12 月 31 日（内部控制评价报告基准日）的内部控制有效性进行了评价。

### 一、 重要声明

按照企业内部控制规范体系的规定，建立健全和有效实施内部控制，评价其有效性，并如实披露内部控制评价报告是公司董事会的责任。监事会对董事会建立和实施内部控制进行监督。管理层负责组织领导企业内部控制的日常运行。公司董事会、监事会及董事、监事、高级管理人员保证本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对报告内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

公司内部控制的目标是合理保证经营管理合法合规、资产安全、财务报告及相关信息真实完整，提高经营效率和效果，促进实现发展战略。由于内部控制存在的固有局限性，故仅能为实现上述目标提供合理保证。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或对控制政策和程序遵循的程度降低，根据内部控制评价结果推测未来内部控制的有效性具有一定的风险。

### 二、 内部控制评价结论

根据公司财务报告内部控制重大缺陷的认定情况，于内部控制评价报告基准日，公司不存在财务报告内部控制重大缺陷。董事会认为，公司已按照企业内部控制规范体系和相关规定的要求在所有重大方面保持了有效的财务报告内部控制。

根据公司非财务报告内部控制重大缺陷认定情况，于内部控制评价报告基准日，公司未发现非财务报告内部控制重大缺陷。



自内部控制评价报告基准日至内部控制评价报告发出日之间未发生影响内部控制有效性评价结论的因素。

### 三、 内部控制评价工作情况

#### (一) 内部控制评价的依据

公司依据企业内部控制规范体系及《公司章程》《财务管理制度》等制度组织开展内部控制评价工作。

#### (二) 内部控制评价的范围

公司按照风险导向性原则确定纳入评价范围的主要单位、业务和事项以及高风险领域情况。纳入评价范围的单位包括公司及其全资子公司、控股子公司，纳入评价范围单位资产总额占公司合并财务报表资产总额的 100%，营业收入合计占公司合并财务报表营业收入总额的 100%。

纳入评价范围的业务和事项涵盖公司经营活动中与财务报告和信息披露事务相关的所有业务环节，包括但不限于公司治理、机构设置及权责分配、发展战略、企业文化、社会责任、销售业务、采购业务、财务报告、人力资源管理、资金管理、对子公司管理、对外担保、对外投资、资产管理、信息披露等。

重点关注的高风险领域主要包括：资金管理、销售业务、采购业务、资产管理、对外担保等方面。

上述纳入评价范围的单位、业务和事项以及高风险领域涵盖了公司经营管理的主要方面，不存在重大遗漏。

#### (三) 内部控制评价的程序和方法

内部控制评价由董事会审计委员会授权公司审计部负责，其他相关部门配合，组织开展内部控制检查工作，研究认定内部控制缺陷并按规定权限和程序报董事会审议批准。评价过程中审计部采用查阅相关内部控制法规、制度及公司管理文件、询问相关人员内部控制流程、分析内部控制的环境及其风险、以及抽样检查等方法，了解公司的内部控制活动，识别内部控制风险，检查内部控制活动实施的有效性。



## 四、公司内部控制体系建立健全和有效实施情况

### (一) 控制环境

#### 1. 治理结构

公司按照《公司法》、《证券法》等国家法律法规及规范性文件的相关规定，已经建立了比较完善的法人治理结构，健全了股东大会、董事会、监事会以及相关的议事规则和内控管理制度，明确了股东大会、董事会、监事会和管理层在决策、执行、监督等方面的职业权限、程序以及应履行的义务，为公司法人治理的规范化运行提供了有效的制度保证。股东大会、董事会、监事会分别为公司的最高权力机构、主要决策机构和监督机构，三者与公司管理层共同构建了分工明确、相互配合、相互制衡的内部控制运行机制。

公司股东大会、董事会、监事会均能按照《公司法》及《公司章程》的要求履行各自的权利和义务，并按照有关法律、法规和《公司章程》规定的职权及各自的议事规则独立有效地运作，没有违法、违规的情况发生。

#### 2. 机构设置及权责分配

公司建立了权责分明、相互制约、相互监督的组织机构。

公司董事会能按照《公司法》《证券法》和公司章程赋予的职责，以及上述规则或规程规定的权限和程序，对公司经营活动中的重大决策问题进行审议并作出决定，或提交股东大会审议，并能够根据要求做好定期信息披露及重大事项的公告。监事会能切实履行监督职能。

公司的管理机构情况：股东大会是公司最高权力机构，通过董事会对公司进行管理和监督。董事会下设审计委员会，审计委员会负责审查企业内部控制，监督内部控制的有效实施和内部控制自我评价情况，指导及协调内部审计及其他相关事宜等。监事会对董事会建立与实施内部控制进行监督。总经理在董事会领导下，全面负责公司经营内控的日常运行。

公司设置了五大业务事业部，分别为器械事业部、SPD 事业部、IVD 事业部、新兴事业部、综合事业部，同时在总公司层面设置了财务资金中心、审计部、人力行政中心、风险控制中心、信息技术中心、企业发展部、市场部等职能部门。各部门之间职责明确，



相互牵制，分工合作，各行其责，形成了有效的分层级管理机制。

### 3. 企业文化及发展战略

建发致新的含义，“致”取自“格物致知”之致，寓意着致新人孜孜不倦，锲而不舍的工作精神。“新”取自“革故鼎新”之新，体现的是一种精益求精，锐意进取、勇敢实践的精神态度。

公司秉承“为客户持续创造价值”的核心价值观，继续深耕中国医疗器械的渠道模式，逐步探索出更加高效、有序的道路，积极助力医用耗材事业，发挥致新优势实现共赢。

### 4. 人力资源政策

公司依据自身发展的需要，制定了一系列有利于公司可持续发展的人力资源政策，将职业道德修养和专业胜任能力作为选拔和聘用员工的重要标准。实行“计划申报、因事设岗、公开招聘、择优录取、依法管理、培训提高、绩效考核、适时激励”的原则，体现“能者上、平者让、庸者下”的精神，保持公司人力资源的朝气和活力。在人力资源规划、员工招聘、培训、薪酬福利、绩效考核、劳动关系、奖惩等方面建立起了较完善的人力资源管理体系。为公司整体的良性、可持续的发展奠定了基础。

### 5. 内部审计机制

审计部负责公司内部审计，在董事会审计委员会的领导下开展工作。公司建立健全了内部审计制度，通过开展常规审计、专项审计等业务，对公司内部控制设计和运行有效性进行检查评价，促进了公司内部控制工作质量的持续提升。对审计过程中发现的内部控制缺陷向审计委员会或管理层汇报，同时有针对性的提出整改意见并要求被审计部门在规定的期限内进行整改。

## （二）风险评估

根据公司的战略目标及发展思路，结合行业特点，公司全面系统地收集相关信息，评估了内部风险和外部风险对公司的影响：

### 1. 内部因素的影响

包括高级管理人员的职业操守、员工专业胜任能力与团队精神等人员素质因素；经营方式、业务流程设计的信息化与智能化、财务报告编制与信息披露等管理因素；财务



状况、经营成果和现金流量的基础实力因素；研究研发投入、信息技术运用等技术因素；运营安全、员工健康和环境安全等因素。

## 2. 外部因素的影响

公司对所面临的经济环境和法规监督尤为关注。经济环境方面主要包括经济形势，融资环境、产业政策、市场竞争、资源供给等因素；法规监督方面主要包括法律法规、监管要求等因素。

针对上述经营风险，公司根据战略目标及发展规划，结合行业特点，制定和完善风险管理政策和措施、实施内控制度执行情况的检查和监督，根据不同发展阶段和业务拓展情况，全面系统持续地收集相关信息，及时进行风险评估，动态进行风险识别和风险分析，并相应调整风险应对策略。确保业务交易风险的可知、可防与可控，确保公司经营管理活动符合国家相关法律法规和规范文件要求，充分保证公司规范运作、可持续发展，实现公司价值最大化，保障股东、债权人、员工等各方利益。

## （三）控制活动

### 1. 不相容职务相分离控制

公司已根据不相容职务相分离的控制要求，在岗位设置中实施了相应的分离措施，如公司对货币资金业务、销售与收款、采购与付款业务等业务流程中的岗位实施不相容分离控制，形成了各司其职、各负其责、相互制约的工作机制。

### 2. 授权审批控制

公司针对各部门、各岗位制定了明确的工作职责和权限范围，同时还制定了相应的审批流程制度，对各项业务的控制和审批流程进行明确。通过 ERP、OA 信息平台进一步固化。通过信息化平台实现，能够进行自动控制，保证了授权审批控制的有效运行。

### 3. 会计系统控制

公司按照会计法、税法等国家有关法律法规的规定，建立较为完善的财务核算、管理制度，对会计凭证处理、报表编制等方面进行了明确。公司通过 ERP 信息化平台建设，会计核算自动化率提高，为会计信息及资料的真实完整提供了良好保证。

### 4. 资产管理控制



公司已建立了一套保证资产和资金安全、完整的内部控制制度。

公司定期对应收款项、对外投资、固定资产、在建工程、无形资产等项目中存在的问题和潜在损失进行调查，根据谨慎性原则的要求，按照《财务管理制度》合理地计提资产减值准备。

## 5. 预算控制

公司实行预算管理，所有的收支必须纳入预算编制。预算内容包括：公司及实际控制子公司的销售预算、采购预算、研发经费预算、管理费用预算、销售费用预算、财务费用预算、资金预算、利润预算等。公司预算一经批复下达，各预算部门就必须认真组织实施，将预算指标层层分解，从横向和纵向落实到各部门、各环节和各岗位，形成全方位的预算执行责任体系。公司通过详细的预算规划、明确的授权制度以及合理的资源配置手段，保障战略规划和年度经营目标的实现。

## 6. 绩效考评控制

公司每年进行绩效考评工作，形成了对公司高级管理层、中层及基层管理人员的考核体系，公司将考核结果将作为奖金分配、优选甄选与培养、岗位调整、职务或薪酬晋升等工作的重要依据。

## 7. 主要业务活动的控制措施

### (1) 采购和付款管理

公司为降低采购成本，充分利用资源，已较合理地规划和设立了采购与付款业务的部门和岗位。明确了存货的请购、审批、采购、验收程序，关键管理岗位的不相容职务已进行了分离，对从事采购业务的相关岗位均制定了岗位责任制，并对支付申请、支付原则、支付程序等做了详细的规定。

### (2) 销售与收款管理

公司合理的设置了销售与收款业务的机构和岗位，建立和完善销售与收款的会计控制程序，加强合同订立、评审、发运、收款等环节的会计控制，堵塞销售环节的漏洞，通过适当的职责分离、正确的授权审批、定期对账、凭证连续编号、内部核查程序等控制活动建设防范销售及收款环节存在的风险。

### (3) 成本费用管理



公司成本费用核算与管理按照国家规定的成本费用开支范围制定，在成本费用定额、预算的编制与审批、成本费用支出与审核、成本费用支出与会计记录等环节均明确了各自的权责及相互制约要求与措施。及时、完整地记录和反映成本费用；强化成本费用的事前预测、事中控制、事后分析，综合反映经营成果。

目前已制定了如下管理制度：《财务管理制度》、《上海建发致新医疗科技股份有限公司招待费管理办法》、《上海建发致新医疗科技股份有限公司差旅费管理办法》、《餐费补助及通讯费、交通费报销管理办法》、《上海建发致新医疗科技股份有限公司通讯费及市内交通费管理办法》。

#### （4）存货管理

公司设立了运管部、质量部与各事业部下设的运营部和供应链部负责管理存货，并制定了《入库、贮存与检查管理制度》等相关管理制度，对从事存货管理业务的相关岗位均制定了岗位责任制，对存货的验收入库、申领、保管及处置等关键环节均进行了规范，使各不相容的岗位与职责能够得到相应的制约与控制。定期对存货进行盘点，能够较有效地防止各种实物资产的被盗、损坏和重大流失，并制定了《上海建发致新医疗科技股份有限公司存货价值损失计提办法》、《上海建发致新医疗科技股份有限公司资产损失处置管理办法》。

#### （5）固定资产管理

为规范固定资产管理，提高资产的利用效率，保证所有固定资产处于受控状态，公司已建立了较科学的固定资产管理程序，并制定了《财务管理制度》、《上海建发致新医疗科技股份有限公司资产损失处置管理办法》，对从事固定资产管理业务的相关岗位均制定了岗位责任制，行政管理部负责固定资产的管理，包括采购、发放和保管，并建立分类账。财务部负责本公司所有资产的预算审核、盘点、折旧计提、结算等。资产使用部门（或责任人）负责资产的日常使用、维护和保管。

#### （6）财务管理及报告

依据《公司法》、《企业会计准则》等有关规定，公司建立了与公司财务信息相关的、较为合理的内部控制制度，并且得到了有效的执行。在财务管理和会计审核方面均设置了较为合理的岗位职责权限，并配备了相关的人员以保证财会工作的顺利开展，财务中心分工明确，实施岗位责任制，各岗位都能相互牵制相互制衡。公司的会计管理内部控制



制完整、合理、有效，公司各级会计人员具备了相应专业素质，不定期的参加相关业务培训，对重要会计业务和电算化操作制定和执行了明确的授权规定。

#### （7）资金管理

公司为保证资金安全，加强资金管理，依据国家相关法律法规并结合公司实际制定了《财务管理制度》对货币资金与票据管理进行了规定，建立起完善的货币资金内部控制管理体系。对办理货币资金业务的整个流程进行梳理，运用不相容职务分离和授权审批等控制措施，明确资金业务各级岗位的职责权限，相互制约和监督，有效的防范了资金活动风险，规范了资金管理行为。

公司制定了《上海建发致新医疗科技集团股份有限公司资金管理办法》，由资金部负责筹资业务。对于从事筹资业务的相关岗位均制定了岗位责任制，与筹资业务的执行、筹资业务相关的各种款项偿还的审批与执行、相关会计记录等环节均明确了各自的权责及相互制约要求与措施。

#### （8）对外担保业务

为规范公司对外担保行为，有效控制公司对外担保风险，公司在《公司章程》中明确了股东大会、董事会关于对外担保事项的审批权限，明确了担保业务的评审、批准、执行等环节的控制要求，确保了公司对外担保活动的内部控制严格、充分、有效。

#### （9）对子公司的管理

公司构建了总部、子公司二层级架构体系。在二层级架构体系下，总部对子公司的授权和职责划分坚持职责分离原则；总部各专业部门统一制定相关制度，对子公司进行专业指导；并通过内部审计、专业检查等方法，检查、监督公司各层级职责的有效履行。

#### （10）对外投资的管理

为促进公司的规范化运作和健康的发展，规避投资风险，公司在《公司章程》、《上海建发致新医疗科技集团股份有限公司投资事务管理办法》中明确了股东大会、董事会和管理层对重大投资的审批权限，规定了相应的审批程序并严格的执行。

### （四）信息系统与沟通

公司一贯重视建立信息与沟通制度，明确内部控制相关信息的收集、分析和传递程序，确保信息及时沟通，促进内部控制有效运行。



## 1. 信息系统

公司实施自动化办公系统，已建立起一个信息沟通、信息共享和知识管理的平台，实现工作流程的便捷化，实现分布式协同办公。公司为加强信息化建设。通过信息化完善对公司采购、销售、财务等关键环节控制，如应用 ERP 系统，促进了内部业务流程、财务核算、考核评价与信息系统的有机结合，减少进而消除人为操控的影响。

## 2. 内部信息沟通

充分利用 OA、ERP、企业邮箱等信息系统，使得公司内外部信息传递更迅速和顺畅。集团公司及各子公司完成了视频会议系统的统一建设，整体提高会议效率、节省会议成本。通过建立健全信息系统管理机制，对各类信息系统进行维护，包括密码认证机制、系统日志审核、系统开发升级、数据备份等实行有效的管理，通过对各系统的定期巡检确保信息系统的正常运行，增强信息系统的安全性、可靠性。

## （五）内部监督控制

公司以监事会和审计部作为对公司进行稽核监督的机构。按照有利于事前、事中、事后监督的原则，专门负责对经营活动和内部控制执行情况的监督和检查，并对每次检查对象和内容进行评价，提出改进建议和处理意见，确保内部控制的贯彻实施和生产经营活动的正常进行。

## 五、 内部控制评价工作依据及内部控制缺陷认定标准

公司依据企业内部控制规范体系组织开展内部控制评价工作。

公司董事会根据企业内部控制规范体系对重大缺陷、重要缺陷和一般缺陷的认定要求，结合公司规模、行业特征、风险偏好和风险承受度等因素，区分财务报告内部控制和非财务报告内部控制，研究确定了适用于本公司的内部控制缺陷具体认定标准，并与以前年度保持一致。公司确定的内部控制缺陷认定标准如下：

### （一）财务报告内部控制缺陷认定标准：

财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下：

重大缺陷：公司董事、监事或高级管理人员舞弊并给企业造成重要损失和不利影响；企业财务报表已经或者很可能被注册会计师出具否定意见或者拒绝表示意见；注册会计师发现未被公司内部控制识别的当期财务报告重大错报；内部控制监督无效。



**重要缺陷：**未依照公认会计准则选择和应用会计政策；未建立反舞弊程序和控制措施；对于非常规或特殊交易的账务处理没有建立相应的控制机制或没有实施且没有相应的补偿性控制；对于期末财务报告过程的控制存在一项或多项缺陷且不能合理保证编制的财务报表达达到真实、准确的目标。

**一般缺陷：**未构成重大缺陷、重要缺陷标准的其他内部控制缺陷。

财务报告内部控制缺陷评价的定量标准如下：

1. 符合下列条件之一的，可以认定为重大缺陷：

项 目	缺陷影响
利润总额潜在错报	错报≥利润总额 5%
资产总额潜在错报	错报≥资产总额 1%
营业收入潜在错报	错报≥营业收入总额 1%

2. 符合下列条件之一的，可以认定为重要缺陷：

项 目	缺陷影响
利润总额潜在错报	利润总额 3%≤错报<利润总额 5%
资产总额潜在错报	资产总额 0.5%≤错报<资产总额 1%
营业收入潜在错报	营业收入 0.5%≤错报<营业收入总额 1%

3. 符合下列条件之一的，可以认定为一般缺陷：

项 目	缺陷影响
利润总额潜在错报	错报<利润总额 3%
资产总额潜在错报	错报<资产总额 0.5%
营业收入潜在错报	错报<营业收入总额 0.5%

(二) 非财务报告内部控制缺陷评价认定标准如下：

非财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下

**重大缺陷：**决策程序导致重大失误；重要业务缺乏制度控制或系统性失效，且缺乏有效的补偿性控制；公司中高级管理人员流失严重；内部控制评价的结果特别是重大缺陷未得到整改；其他对公司产生重大负面影响的情形。

**重要缺陷：**决策程序导致出现一般性失误；重要业务制度或系统存在缺陷；关键岗位业务人员流失严重；内部控制评价的结果特别是重要缺陷未得到整改；其他对公司产生较大负面影响的情形。



一般缺陷：决策程序效率不高；一般业务制度或系统存在缺陷；一般岗位业务人员流失严重；一般缺陷未得到整改。

非财务报告内部控制缺陷评价的定量标准如下：

重要程度项目	缺陷影响
重大缺陷	直接财产损失金额 $\geq$ 1000 万元
重要缺陷	500 万元 $\leq$ 直接财产损失金额 $<$ 1000 万元
一般缺陷	直接财产损失金额 $<$ 500 万元

## 六、 内部控制缺陷认定及整改情况

### （一）财务报告内部控制缺陷认定及整改情况

根据上述财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内公司不存在财务报告内部控制重大缺陷或重要缺陷。

### （二）非财务报告内部控制缺陷认定及整改情况

根据上述非财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内未发现公司非财务报告内部控制重大缺陷或重要缺陷。

内部控制程序在日常执行中可能存在个别一般缺陷，由于公司设有自我核查、内部审计等监督机制，缺陷一经发现会立即整改，使风险可控，对财务报告不构成实质性影响。





# 营业执照

统一社会信用代码  
911101020854927874

2020年3月20日

扫描市场主体主体身份码  
了解更多登记、备案、  
许可、监管信息，体  
验更多应用服务。



(副本) (5-1)

名 称 容诚会计师事务所(特殊普通合伙)

称

容诚会计师事务所(特殊普通合伙)

类 型 特殊普通合伙企业

型

特殊普通合伙企业

出 资 额 8811.5万元

资 额

8811.5万元

成 立 日 期 2013年12月10日

成立日期

2013年12月10日

主 要 经 营 场 所 北京市西城区阜成门外大街22号1幢10层1001-1至1001-26

主要经营场所

北京市西城区阜成门外大街22号1幢10层1001-1至1001-26

经 营 范 围 一般项目：税务服务；企业管理咨询；软件开发；信息系统运行维护服务；计算机软硬件及辅助设备零售。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）许可项目：注册会计师业务；代理记账。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）（不得从事国家和本市产业政策禁止和限制类项目的经营活动。）

经 营 范 围

一般项目：税务服务；企业管理咨询；软件开发；信息系统运行维护服务；计算机软硬件及辅助设备零售。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）许可项目：注册会计师业务；代理记账。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）（不得从事国家和本市产业政策禁止和限制类项目的经营活动。）

登 记 机 关



容诚会计师事务所(特殊普通合伙)  
业务报告附件专用

国家企业信用信息公示系统网址：<http://www.gsxt.gov.cn>  
市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过  
国家企业信息公示系统报送年度报告。

国家市场监督管理总局监制



证书序号：0022698

## 说 明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



## 会 计 师 事 务 所 执 业 证 书



名称：容诚会计师事务所（特殊普通合伙）  
首席合伙人：刘维  
主任会计师：  
经营场所：北京市西城区阜成门外大街22号1幢1001-1至1001-26

组织形式：特殊普通合伙

执业证书编号：11010032

批准执业文号：京财会许可[2013]0067号

批准执业日期：2013年10月25日

容诚会计师事务所(特殊普通合伙)  
业务报告附件专用

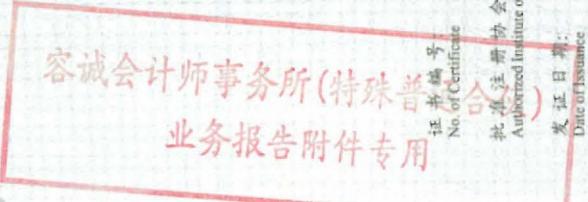
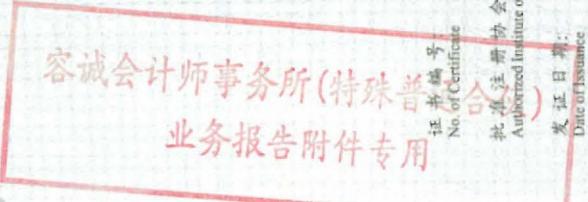
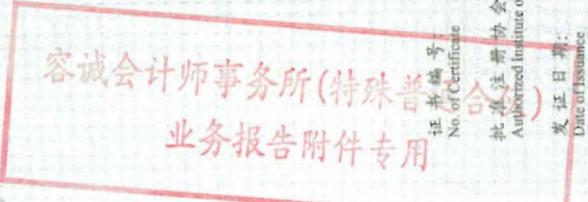


市 财 政 局  
行 政 执 业 事 务 处  
2025年3月24日

发证机关：

中华人民共和国财政部制



<p><b>年度检验登记</b> Annual Renewal Registration</p> <p>本证书经检验合格，继续有效一年。 This certificate is valid for another year after this renewal.</p> <p>姓名:陈芳 注册编号:350200020174</p> <p>验证证书真实有效 </p> <p></p>	<p>年 月 日 2019 年 11 月 8 日</p> <p>同 意 调 入 Agree the holder to be transferred to</p> <p>转入协会盖章 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs 2019 年 11 月 8 日</p> <p></p>
<p><b>容诚会计师事务所(特殊普通合伙)</b> <b>业务报告附件专用</b></p> <p></p>	
<p><b>年度检验登记</b> Annual Renewal Registration</p> <p>本证书经检验合格，继续有效一年。 This certificate is valid for another year after this renewal.</p> <p>姓名:陈芳 注册编号:350200020174</p> <p>年 月 日 2019 年 11 月 8 日</p> <p>同 意 调 入 Agree the holder to be transferred to</p> <p>转入协会盖章 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs 2019 年 11 月 8 日</p> <p></p>	
<p><b>年度检验登记</b> Annual Renewal Registration</p> <p>本证书经检验合格，继续有效一年。 This certificate is valid for another year after this renewal.</p> <p>姓名:陈芳 注册编号:350200020174</p> <p>年 月 日 2019 年 11 月 8 日</p> <p>同 意 调 入 Agree the holder to be transferred to</p> <p>转入协会盖章 Stamp of the transfer-in Institute of CPAs 2019 年 11 月 8 日</p> <p></p>	
<p><b>福建省注册会计师协会</b> <b>任职资格检查专用章</b></p> <p>2019年4月30日</p> <p>2019年3月15日</p>	



年度检验登记

Annual Renewal Registration

福建省注册会计师协会  
任职资格检查专用章

任职资格检查专用章  
至2020年4月30日止

2019.3.15

证书编号：  
110101569935

批准注协会：福建省注册会计师协会  
Authorized Institute of CPAs

发证日期：2013年10月25日  
Date of Issuance



福建省注  
册会计师协会  
任职资格检查专用章



验证证书真实有效

注册编号:110101569935

姓名：郭毅辉  
Full name:  
性别：男  
Sex:  
出生日期：1988-02-26  
Date of birth:  
工作单位：致同会计师事务所(特殊普通  
合伙)-厦门分所  
Working unit:  
身份证号码：350281198802260531  
Identity card No.



年度检验登记

Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。  
This certificate is valid for another year after  
this renewal.



月 6 日  
m/d

福建省注册会计师协会  
任职资格检查专用章  
至2017年4月30日止

2016年2月26日  
m/d

注册会计师工作单位变更事项登记  
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出  
Agree the holder to be transferred from

同意调入  
Agree the holder to be transferred to

事务所  
CPAs

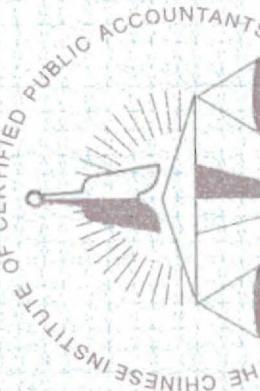
转出协会盖章  
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs  
2019年7月29日  
y/m/d

事务所  
CPAs

转入协会盖章  
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs  
2019年7月29日  
y/m/d

事务所  
CPAs

转出协会盖章  
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs  
2016年2月26日  
y/m/d



中国注册会计师  
师

曾晓玲 容诚会计师事务所(特殊普通合伙)	
姓	名
性	别
Sex	女
1994-12-02	
出生日期	Date of birth
工作单位	Working unit
身份证号码	Identity card No.
350322199412022020	
	

容诚会计师事务所(特殊普通合伙)  
业务报告附件专用

年度检验登记  
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。  
This certificate is valid for another year after this renewal.

110100320737

证书编号：  
No. of Certificate

批准注册协会：  
Authorized Institute of CPAs

福建省注册会计师协会

发证日期：  
Date of Issuance

2021 年 06 月 09 日  
/y /m /d



月 /m 日 /d

